



## MITARBEITER\*IN FINANZWESEN UND PERSONALAGENDEN

### Teil- oder Vollzeit

CARISMA Immobilien ist ein stark wachsendes und innovatives Bauträgerunternehmen mit Schwerpunkt Wohn- und touristische Immobilien. Wir denken an Morgen, erkennen Trends und gehen neue Wege. CARISMA setzt Standards in der Tiroler Immobilienwirtschaft. Aufgrund der hohen Anzahl an Projekten, verstärken wir unser Team.

Ein wesentlicher Schlüssel für die Entwicklung und den Erfolg unseres Unternehmens sind die engagierten und motivierten Mitarbeiter\*innen, deren individuelle Stärken wir zu einem professionellen Team vereinen.

#### Ihre Aufgaben

- ✓ Ansprechpartner für Buchhaltung/Steuerberater
- ✓ Interner Ansprechpartner für Personalthemen
- ✓ Ergebnis- und Liquiditätsplanung
- ✓ Kostenrechnung zwischen Holding und Tochtergesellschaften
- ✓ Erstellung von Kennzahlen und Reports als Entscheidungsgrundlage für die Geschäftsleitung

#### Ihr Profil

- ✓ Abgeschlossene kaufmännische/betriebswirtschaftliche Ausbildung und einschlägige Erfahrung im Rechnungswesen/Controlling
- ✓ Sehr gute Excel-Kenntnisse
- ✓ Ausgeprägtes analytisches vernetztes Denken und Verständnis für finanzwirtschaftliche Zusammenhänge
- ✓ Kommunikationsgeschick und Teamfähigkeit

#### Wir bieten

- ✓ Einen vielfältigen Aufgabenbereich an einem attraktiven Arbeitsplatz
- ✓ Ein motiviertes und dynamisches Team mit einem hohen Anspruch an menschlichem Miteinander
- ✓ Ein modernes Arbeitsumfeld mit fachspezifischen Weiterbildungsmöglichkeiten
- ✓ Das Gehalt ist marktkonform und richtet sich nach Ihrer Erfahrung und Gesamtqualifikation

#### Sie fühlen sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Sie!

Senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Foto und Zeugniskopien) an folgende Adresse:

CARISMA Holding GmbH  
Frau Nina Pfeifer  
Olympiastraße 37, 6020 Innsbruck  
nina.pfeifer@carisma.cc